

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間					
前年度（令和6年度）		雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間		雇用契約を締結していた延べ利用者数	
	19,675	4,857		4.1	
	時間		人	時間	
(Ⅱ) 生産活動					
会計期間（4月～3月）					
前々年度（令和4年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	円	利用者に支払った賃金総額	円	収支	0 円
前々年度（令和5年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	14,333,601 円	利用者に支払った賃金総額	14,152,022 円	収支	181,579 円
前年度（令和6年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	17,587,338 円	利用者に支払った賃金総額	16,719,579 円	収支	867,759 円
(Ⅲ) 多様な働き方					
前年度（令和6年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）					
<b>①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度</b> ◎免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		<b>②利用者を職員として登用する制度</b> ◎利用者を職員として登用する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		<b>③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律</b> 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている <input type="checkbox"/>	
<b>④フレックスタイム制に係る労働条件</b> ◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		<b>⑤短時間勤務に係る労働条件</b> ◎短時間勤務に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		<b>⑥時差出勤制度に係る労働条件</b> ◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度</b> ◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		<b>⑧傷病休暇等の取得に関する事項</b> ◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input checked="" type="checkbox"/>			
(Ⅳ) 支援方向上					
前年度（令和6年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援方向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）					
<b>①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会</b> ◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/> ◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している <input checked="" type="checkbox"/> ※研修名 障がい福祉施策の最新動向意思決定支援及びスーパーバージョン、事例検討 研修講師 社会福祉法人ライオン工房 熊川嘉一郎 済生会なでしこ園 水橋さおり 実施日・受講者数 3月5日～6日 1人		<b>②研修、学会等又は学会誌等において発表</b> ◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している <input checked="" type="checkbox"/> ※研修、学会等名 水俣市就労支援合同定例部会 実施日 令和7年3月12日 発表テーマ 若年性認知症の就労支援について 当施設で受け入れた、若年性認知症の利用者の支援方法、経過を発表		<b>③視察・実習の実施又は受け入れ</b> ◎先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/> ※先進的事業者名 大ロコンクリート工業所 実施日/参加者数 令和7年3月24日 1人 視察内容 障がい者法定雇用率を超えている企業旧障がい者施設から転換、そのまま雇用した経緯、またはその際の苦労・注意点等	
<b>④販路拡大の商談会等への参加</b> ◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している <input checked="" type="checkbox"/> ※商談会等名 水俣市水俣区合同、農産物販売マルシェ 主催者名 第一生命水俣 本田氏 日時 令和6年 11月 7日 内容 道の駅あしきた、でござんにて 農産物販売マルシェ及び商談会		<b>⑤職員の人事評価制度</b> ◎職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/> ◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/> 人事評価制度の制定日 6年 5月 1日 人事評価制度の対象職員数 2名 うち昇給・昇格を行った者 2名 当該人事評価制度の周知方法 保持資格、経験年数、勤務実績により。		<b>⑥ピアサポーターの配置</b> ◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/> ◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/> ※配置期間 月 日～ 月 日 就業時間 職務内容	
<b>⑦第三者評価</b> ◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/> ※評価を受けた日 月 日 第三者評価機関		<b>⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等</b> ◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/> ※認証を受けた日 月 日 規格等の内容			
(Ⅵ) 経営改善計画					
◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 <input type="checkbox"/>					
※受理日 令和 年 月 日					

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。